



Comune di Matera

**Portale richieste accesso Z.T.L.
per comunicazione delle targhe
da parte di strutture ricettive
e autorimesse**



Comune di Matera

Accesso al portale

La comunicazione delle targhe dei veicoli da parte delle strutture ricettive o delle autorimesse dovrà essere effettuata accedendo al portale raggiungibile all'indirizzo <https://matera.sismic.it> e cliccando successivamente sul link RICHIESTA PASS.



PORTALE ZTL DEL COMUNE DI MATERA



Comune di Matera

Per il login le persone fisiche devono utilizzare esclusivamente le credenziali del Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID). Le persone giuridiche accedono ai servizi online con le credenziali SPID della persona fisica che rappresenta l'Impresa.



COMUNE DI MATERA

[HOME](#)

[RICHIESTA PASS](#)

[INFORMAZIONI](#) ▾

ACCESSO AREA RISERVATA

SPID

Accedi tramite
SPID

[Accedi](#)



Comune di Matera

L'utente dopo aver compilato la maschera che compare a video, dovrà procedere alla compilazione dei dati impresa (ragione sociale e partita iva).

Cognome

Codice Fiscale

RESIDENZA

Comune

Provincia

Indirizzo

Civico

Cap

RECAPITI

Cellulare

Email

DATI IMPRESA

Ragione Sociale





Comune di Matera

Successivamente dovrà selezionare il profilo azienda, dal menù a tendina (autorimessa con sede in ZTL o struttura ricettiva) e cliccare il tasto « crea nuovo profilo e accedi»

PROFILI PRECEDENTEMENTE ATTIVATI

Profilo	Nominativo	Ragione Sociale
Cittadino	<input type="text"/>	

accedi

NUOVA REGISTRAZIONE

CREA NUOVO PROFILO AZIENDA

Crea nuovo profilo e accedi





Comune di Matera

Una volta creato il profilo cliccare su **nuova richiesta** e compilare i dati della maschera che compare a video.

The screenshot shows the website interface for the Comune di Matera. At the top, there is a dark blue navigation bar with the Comune di Matera logo and the text "COMUNE DI MATERA" on the left, and the menu items "NUOVA RICHIESTA", "STORICO", "PROFILO", and "ESCI" on the right. Below the navigation bar, the main heading is "RICHIESTA PASS ZTL". Under this heading, there are two main sections: "NUOVA RICHIESTA" with the subtext "Compila comunicazione per accesso ZTL" and a green "Crea" button; and "STORICO" with the subtext "Storico richieste pass inserite" and a green "Visualizza" button. Below these sections, there is a yellow warning box with the text "NECESSARIO INTEGRARE I DATI DEL PROPRIO PROFILO PER POTER PROCEDERE". At the bottom, a red arrow points to a green button labeled "CLICCA PER AGGIORNARE PROFILO".

COMUNE DI MATERA

NUOVA RICHIESTA STORICO PROFILO ESCI

RICHIESTA PASS ZTL

NUOVA RICHIESTA
Compila comunicazione per accesso ZTL
[Crea](#)

STORICO
Storico richieste pass inserite
[Visualizza](#)

NECESSARIO INTEGRARE I DATI DEL PROPRIO PROFILO PER POTER PROCEDERE

[CLICCA PER AGGIORNARE PROFILO](#)



Comune di Matera

Al termine della compilazione, l'operatore addetto all'Ufficio ZTL, procede alla verifica dell'autorizzazione richiesta. In caso affermativo procede alla validazione e l'utente riceverà una comunicazione alla mail indicata in sede di registrazione, che la pratica è stata accettata. Qualora la richiesta non sia ritenuta completa o non sussistono i requisiti per il rilascio, l'operatore provvede a rifiutare l'autorizzazione per la comunicazione delle targhe e l'utente, anche in questo caso, ne riceverà comunicazione.



COMUNE DI MATERA

NUOVA RICHIESTA

STORICO

UTENTE IN ATTESA DI ATTIVAZIONE DA PARTE DELL'AMMINISTRAZIONE



Comune di Matera

A seguito della validazione da parte dell'Ufficio ZTL, il richiedente è autorizzato all'uso del portale e alla regolarizzazione dei transiti, che non potrà avvenire trascorso il giorno solare successivo al transito.

NUOVA RICHIESTA PASS

TIPOLOGIA RICHIESTA

Selezionare la tipologia della richiesta di pass*

DESCRIZIONE
permesso clienti autorimessa
DURATA PASS
massimo 30 giorni
ORARIO DI ACCESSO
H24

Avanti

NUOVA RICHIESTA PASS

TIPOLOGIA RICHIESTA

Selezionare la tipologia della richiesta di pass*

DESCRIZIONE
permesso struttura ricettiva
DURATA PASS
massimo 30 giorni
ORARIO DI ACCESSO
H24

Avanti



Comune di Matera

L'utente compila la maschera di seguito specificando i dati del veicolo e del transito.

Si rammenta l'Amministrazione comunale non risponderà di sanzioni elevate a causa di errori nei dati inviati e/o omessi a causa di negligenza da parte delle strutture abilitate.

NUOVA RICHIESTA PASS

VEICOLI

Numero Veicoli

VEICOLO N.1

Tipologia*

Targa*

[Indietro](#)

[Avanti](#)

NUOVA RICHIESTA PASS

GIORNO PASSAGGIO IN ZTL

Data inizio (gg/mm/aaaa)*

Data fine (gg/mm/aaaa)*

Nominativo cliente*

Codice TULPS*

Codice Fiscale o equivalente*

[Indietro](#)

[Avanti](#)



Comune di Matera

Una volta inseriti i dati sopra descritti, l'utente visualizza la maschera riepilogo e premendo sul pulsante **concludi**, l'operazione di richiesta è completata.

L'ufficio ZTL ricevuta l'istanza, provvederà ad effettuare i controlli sulle informazioni fornite e il rispetto della normativa per i transiti regolarizzati, prima di procedere all'inserimento nella whitelist.